



## ประกาศกรมทำอากาศยาน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจอาวุธและวัตถุอันตราย ปฏิบัติงานที่ ทำอากาศยานแพร์ กรมทำอากาศยาน

ด้วย ทำอากาศยานแพร์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ  
ทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจอาวุธและวัตถุอันตราย ปฏิบัติงานที่ ทำอากาศยานแพร์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตาม  
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงาน  
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ  
พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ และคำสั่ง  
กรมทำอากาศยาน ที่ ๑๓๒/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจในการดำเนินการสรรหา  
และเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ  
ทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจอาวุธและวัตถุอันตราย ปฏิบัติงานที่ ทำอากาศยานแพร์ จำนวน ๑ อัตรา  
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจอาวุธและวัตถุอันตราย  
กลุ่มงาน เทคนิคทั่วไป  
จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท

### ๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

### ๓. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือก

#### ๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเปิดรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ  
จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ซึ่งได้แก่
  - ๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
  - ๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - ๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - ๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/๕) โรคติดต่อ...

๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่ง เข้าเป็นพนักงานราชการต้องกำหนด ให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่จัดทำสัญญา จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการประเมิน สมรรถนะเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

### ๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

### ๔. การรับสมัคร

วิธีการสมัครคัดเลือกให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๑ ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก สามารถสมัครคัดเลือกได้ด้วยตนเอง ณ ท่าอากาศยานแพร์

๔.๒ กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มใบสมัครให้ครบถ้วนและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ อาคารสำนักงานท่าอากาศยานแพร์ ระหว่างวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

๔.๓ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสมัคร ประกอบด้วย

(๑) ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๓ รูป

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง) และสำเนาบัตรดังกล่าว จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิจากการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาได้นั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถานศึกษานั้น ๆ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาขึ้นแทน

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓), ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

ทั้งนี้ สำหรับผู้สมัครคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจอาวุธและวัตถุอันตราย จะต้องใช้ใบรับรองแพทย์ตามแบบฟอร์มที่กรมท่าอากาศยานกำหนดรายละเอียด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

(๘) สำเนาใบขับขีรถยนต์ส่วนบุคคล ๑ ฉบับ (สำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่กัญญาและดับเพลิง)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสารหลักฐานทุกหน้า

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัคร ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร กรมท่าอากาศยานจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ หรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

(๙) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๔.๔ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารในการรับสมัครเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการออกบัตรประจำตัวสอบให้แก่ผู้สมัคร เพื่อนำมาแสดงตนในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

## ๕. เงื่อนไขในการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ

๕.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน



๕.๔ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้และถือว่าเป็นโมฆะมาตั้งแต่ต้น และกรมท่าอากาศยานจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

**๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ**

ท่าอากาศยานแพรว จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ให้ทราบในวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ท่าอากาศยานแพรว และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ <https://minisite.airports.go.th/phrae/home> และ <https://www.facebook.com/atPhraeAirport> และ <https://www.airports.go.th>

**๗. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)**

ท่าอากาศยานแพรว จะดำเนินการการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ทุกตำแหน่ง ในวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ท่าอากาศยานแพรว

**๘. การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ทุกตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)**

ท่าอากาศยานแพรว จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ทุกตำแหน่ง เพื่อเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) พร้อมกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ทุกตำแหน่ง ในวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ท่าอากาศยานแพรว หรือทางเว็บไซต์ <https://minisite.airports.go.th/phrae/home> และ <https://www.facebook.com/atPhraeAirport> และ <https://www.airports.go.th>

**๙. หลักฐานแสดงตนในการเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)**

ให้ผู้เข้าสอบนำบัตรประจำตัวสอบที่ระบุเลขประจำตัวสอบ พร้อมติดรูปถ่าย ชัดเจนซึ่งทางท่าอากาศยานแพรว เป็นผู้ออกให้ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่ายลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถ (ใบขับขี่) ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัว ประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน ไปในวันสอบ ทั้งนี้ หากไม่มีหลักฐานแสดงตนดังกล่าว จะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครเข้าสอบ

**๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ดังต่อไปนี้

**๑๐.๑ การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน)**

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน

**๑๐.๒ การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน)**

ผู้ที่ได้รับการประเมินจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ โดยจะทำการทดสอบโดยการสอบสัมภาษณ์

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ สำหรับรายละเอียดการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

#### ๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

๑๑.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ จะต้องมีผลคะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒

ทั้งนี้ สำหรับผู้สมัครสอบตำแหน่งเจ้าหน้าที่กัญญาและดับเพลิงจะต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ จะต้องมีผลคะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และจะต้องเข้ารับการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายตามเกณฑ์ที่กรมท่าอากาศยานกำหนด และเมื่อผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

๑๑.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องมีผลคะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และจะต้องมีผลคะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑.๓ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้จากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ทั้ง ๒ ครั้ง โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณาจากผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

ท่าอากาศยานแพร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ท่าอากาศยานแพร่ หรือทางเว็บไซต์ <https://minisite.airports.go.th/phrae/home> และ <https://www.facebook.com/atPhraeAirport> และ <https://www.airports.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือมีการประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่ แล้วแต่กรณี

#### ๑๓. เงื่อนไขการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๓.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างต่อเมื่อกรมท่าอากาศยานได้รับการจัดสรร งบประมาณ โดยจะเรียกตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ซึ่งจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่คณะกรรมการ บริหารพนักงานราชการ และกรมท่าอากาศยานกำหนด

๑๓.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๓.๓ การจัดทำสัญญาจ้าง กรมท่าอากาศยานให้ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ตามจำนวนตำแหน่งว่างของแต่ละหน่วยงานไปปฏิบัติงานและดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง หากผู้ผ่านการเลือกสรรถึงลำดับที่จะจัดจ้าง ไม่ประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งว่างดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง

๑๓.๔ ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่าง ลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ท่าอากาศยานแพร่ อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

อนึ่ง ท่าอากาศยานแพร์ กรมท่าอากาศยาน ขอแจ้งให้ผู้สมัครทราบว่า การดำเนินการ  
เลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป กรมท่าอากาศยาน มีกฎ ระเบียบ และวิธีการที่รัดกุม โปร่งใส เป็นธรรมทุกขั้นตอน  
ดังนั้น หากมีผู้แอบอ้างว่าจะสามารถช่วยเหลือท่านให้สอบได้ ด้วยวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดก็ตาม ขอให้โปรดอย่า  
หลงเชื่อ และหากท่านพบว่า มีผู้แอบอ้างดังกล่าว โปรดแจ้ง ท่าอากาศยานแพร์ กรมท่าอากาศยานเพื่อจะได้  
ดำเนินการโดยเด็ดขาดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพันแสง บัวทอง)

นักวิชาการขนส่งชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการท่าอากาศยานแพร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมท่าอากาศยาน





- การมองเห็น : ต้องมีสายตาที่เท่ากับหรือดีกว่า ๒๐/๖๐ ทั้งสองข้างโดยไม่สวมแว่นตา/เลนส์ หรือเท่ากับหรือดีกว่า ๒๐/๒๐ สำหรับสายตาข้างหนึ่ง และ ๒๐/๓๐ ในอีกข้างหนึ่ง เมื่อสวมแว่นตาหรือใช้คอนแทคเลนส์ โดยจะต้องมองเห็นสีที่เหมาะสม (ตาไม่บอดสี)  
ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือกตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจอาวุธและวัตถุอันตรายจะต้องใช้ใบรับรองแพทย์ตามที่กรมท่าอากาศยาน กำหนดแนบท้ายประกาศนี้เท่านั้น

#### ๘. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติมีรายละเอียด ดังนี้

- (๘.๑) ดำเนินการตรวจอาวุธและวัตถุอันตราย กระเป๋าผู้โดยสาร ตัวผู้โดยสาร สินค้า และไปรษณียภัณฑ์ ก่อนขึ้นอากาศยาน
- (๘.๒) ควบคุม ดูแลรักษาเครื่องตรวจอาวุธและวัตถุอันตรายให้อยู่ในสภาพ ใช้งานได้ดีเสมอ
- (๘.๓) ควบคุม ดูแล และแก้ไขสถานการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นในห้องผู้โดยสาร และประสานกับ เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจให้มาดำเนินการ
- (๘.๔) ชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้โดยสารเกี่ยวกับการตรวจค้นทั้งคนไทย และชาวต่างชาติ
- (๘.๕) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ต้องมีความพร้อมที่จะสามารถปฏิบัติงานเป็นกะ หรือเป็นผลัดได้

#### ๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

##### ๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ในหัวข้อ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- พ.ร.บ.การเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- ความรู้เกี่ยวกับทักษะและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และสถานการณ์ ปัจจุบัน



- กฎกระทรวง กำหนดวัตถุอันตรายและสัตว์ซึ่งอาจจะเป็นอันตรายต่อความปลอดภัยอากาศยานหรือบุคคลในอากาศยาน พ.ศ. ๒๕๕๐
- ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒๘ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจค้นเพื่อรักษาความปลอดภัยในการดำเนินงานสนามบินสาธารณะ
- ประกาศกรมการขนส่งทางอากาศ เรื่อง ข้อกำหนดเกี่ยวกับการนำของเหลว เจล สเปรย์ หรือวัตถุและสารอื่น ๆ ซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกันเข้าในท้องโดยสารอากาศยาน
- ความรู้เกี่ยวกับภัยคุกคามด้านการบินพลเรือน เป็นต้น

**๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**  
**โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

- พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง การมีมนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น การพูด อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และจรรยาบรรณ
- .....

ใบสมัครเลขที่.....



รูปถ่าย  
ขนาด  
๑ นิ้ว  
หรือ ๑.๕ นิ้ว

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง .....	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
E-mail Address.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....		
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....		
หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม


3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีย้อนหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีย้อนหลัง (ถ้ามี)


โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัคร  
ในครั้งนี้อย่างไรบ้าง


3. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)


4. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่างระบุ  
ชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

5. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ  
พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือ  
ไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## ใบรับรองแพทย์

เลขที่ .....

## ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ขอรับการตรวจสุขภาพ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ..... โทรศัพท์..... อีเมล.....

เลขประจำตัวประชาชน ..... ข้าพเจ้าขอหนังสือรับรอง

สุขภาพเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่ง..... กรม .....

กระทรวง..... โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

๑. โรคประจำตัว  ไม่มี  มี (ระบุ) .....๒. อุบัติเหตุและการผ่าตัด  ไม่มี  มี (ระบุ) .....๓. เคยเข้ารับการรักษาในฐานะผู้ป่วยใน  ไม่มี  มี (ระบุ) .....

๔. ประวัติเกี่ยวกับสุขภาพที่สำคัญ .....

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....(๑) ตรวจสอบ เก็บรวบรวม ใช้ หรือ  
เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ  
พลเรือนสามัญ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๒ สำหรับแพทย์ผู้ตรวจ

สถานที่ตรวจ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง ..... (๒)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่ .....

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม .....

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว .....

แล้วเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว ..... กก. ความสูง ..... ซม. ความดันโลหิต ..... มม.ปรอท ชีพจร ..... ครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ในเกณฑ์  ปกติ  ผิดปกติ (ระบุ) .....

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ดังนี้

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ปรากฏ

ไม่ปรากฏ

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

ปรากฏ

ไม่ปรากฏ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

ปรากฏ

ไม่ปรากฏ

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

ปรากฏ

ไม่ปรากฏ

(๕) โรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

โรคทางกาย  ปรากฏ

ไม่ปรากฏ

โรคทางจิต  ปรากฏ

ไม่ปรากฏ

การตรวจพบ.....

.....

เห็นควรส่งตรวจเพิ่มเติม.....

.....

สรุปความเห็นของแพทย์ .....(๓)

.....

ลงชื่อ ..... แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย (๔)

(.....)

หมายเหตุ

(๑) ชื่อส่วนราชการ

(๒) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๓) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด

(๔) ประทับตราโรงพยาบาลด้วย

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย



กรมท่าอากาศยาน  
DEPARTMENT OF AIRPORTS

คำร้องขอรับใบสำคัญแพทย์  
Application for Renewal of Medical Certificate

สถานที่ตรวจ .....	
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....	
ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง .....	
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ .....	
สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรมหรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำ หรืออยู่ที่ .....	
ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว .....	
สถานที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้) .....	
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....	
ปรากฏว่า	
๑. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต หรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรค ต่อไปนี้	
๑.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม	
๑.๒ วัณโรคในระยะอันตราย	
๑.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม	
๒. การได้ยิน : การสูญเสียการได้ยินในหูแต่ละข้างต้องน้อยกว่า ๓๐ เดซิเบล (เมื่อทดสอบด้วยเครื่องวัดการได้ยินที่ความถี่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ เฮิรซ์)	
ชาย <input type="checkbox"/> น้อยกว่า <input type="checkbox"/> เท่ากับ <input type="checkbox"/> มากกว่า ๓๐ เดซิเบล	
ขวา <input type="checkbox"/> น้อยกว่า <input type="checkbox"/> เท่ากับ <input type="checkbox"/> มากกว่า ๓๐ เดซิเบล	
๓. การมองเห็นของผู้เข้ารับการตรวจ โพรตระบุ	
<input type="checkbox"/> ไม่สวมแว่นตา/เลนส์ ตรวจเฉพาะข้อ ๓.๑	
<input type="checkbox"/> สวมแว่นตา/เลนส์ ตรวจเฉพาะข้อ ๓.๒	
๓.๑ ทั้งสองข้าง โดยไม่สวมแว่นตา/เลนส์ ต้องมีสายตาที่เท่ากับหรือดีกว่า ๒๐/๖๐	
ชาย <input type="checkbox"/> น้อยกว่า <input type="checkbox"/> เท่ากับ <input type="checkbox"/> ดีกว่า ๒๐/๖๐	
ขวา <input type="checkbox"/> น้อยกว่า <input type="checkbox"/> เท่ากับ <input type="checkbox"/> ดีกว่า ๒๐/๖๐ หรือ	
๓.๒ ทั้งสองข้าง เมื่อสวมแว่นตา/เลนส์ ต้องเท่ากับหรือดีกว่า ๒๐/๒๐ สำหรับสายตาข้างหนึ่ง และ ๒๐/๓๐ ในอีกข้างหนึ่ง	
ชาย <input type="checkbox"/> น้อยกว่า <input type="checkbox"/> เท่ากับ <input type="checkbox"/> ดีกว่า โพรตระบุ <input type="checkbox"/> ๒๐/๒๐	
<input type="checkbox"/> ๒๐/๓๐	
ขวา <input type="checkbox"/> น้อยกว่า <input type="checkbox"/> เท่ากับ <input type="checkbox"/> ดีกว่า โพรตระบุ <input type="checkbox"/> ๒๐/๒๐	
<input type="checkbox"/> ๒๐/๓๐	
๓.๓ ตรวจตาบอดสี	
<input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ไม่ปกติ	
ลงชื่อ ..... แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย	



# การตรวจสอบเอกสารและหลักฐานพนักงานราชการทั่วไป

ชื่อ-นามสกุลผู้สมัคร..... เลขประจำตัวสอบ .....

สมัครตำแหน่ง .....

## หลักฐานการสมัคร

- 1) ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่าย จำนวน 1 ฉบับ
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรอง “สำเนาถูกต้อง” จำนวน 1 ฉบับ
- 3) สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาประกาศนียบัตร พร้อมรับรอง “สำเนาถูกต้อง” จำนวน 1 ฉบับ
- 4) สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรอง “สำเนาถูกต้อง” จำนวน 1 ฉบับ
- 5) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรอง “สำเนาถูกต้อง” จำนวน 1 ฉบับ
- 6) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรอง “สำเนาถูกต้อง” จำนวน 1 ฉบับ
- 7) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 8) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานฉบับจริง (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- 9) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ จำนวน 1 ฉบับ
  - เอกสารทางทหาร
  - ใบสำคัญการสมรส
  - ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล
  - อื่นๆ.....

## 1. ผู้สมัคร

- หลักฐานถูกต้องครบถ้วน
- หลักฐานไม่ครบ.....

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)  
...../...../.....

## 2. ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ

- หลักฐานถูกต้องครบถ้วน
- หลักฐานไม่ครบ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ  
(.....)  
...../...../.....